2011年第2回日本語能力試験(JLPT)　実施報告書

THE JAPANESE-LANGUAGE PROFICIENCY TEST (JLPT) in 2011 (December)

ADMINISTRATION REPORT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 都　市　名  TEST SITE |  | 日付  　　　　Date： |

1.　試験協力委員会／試験実施委員会の委員構成

Test Cooperative Committee/ Test Administrative Committee：Positions of Members

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （1）　現地機関・団体又は試験実施委員会の代表する者１名  One representative from the Host Institution or Test Administration Committee | | | |
| 氏名  Name |  | 所属機関・役職等  Organization・Position |  |
| （2）　日本大使館、総領事館又は国際交流基金の海外拠点を代表する者1名  One representative of the Embassy or Consulate-General of Japan or the Japan Foundation overseas office | | | |
| 氏名  Name |  | 所属機関・役職等  Organization・Position |  |
| （3）　日本人日本語教育専門家で国際交流基金が指名（承認）する者1名  One Japanese specialist in Japanese-language education appointed by the Japan Foundation | | | |
| 氏名  Name |  | 所属機関・役職等  Organization・Position |  |
| （4）　日本語教育専門家又は日本研究者（2名以下）  Specialists in Japanese-language education or in Japanese studies fields (not exceeding two) | | | |
| 氏名  Name |  | 所属機関・役職等  Organization・Position |  |
|  |  |  |  |
| （5）　大学学部長クラスの学識経験者、政府関係者、又は民間人で直接日本語教育に関わりのない者　(3名以下）  Additional members; suitable candidates might be deans of university faculties or persons of similar status, officials of the host government, or private citizens not directly involved in Japanese-language education. (not exceeding three) | | | |
| 氏名  Name |  | 所属機関・役職等  Organization・Position |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2.　会計監査員（1名又は2名）

One or Two Auditors

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏 名  　Name | 所属機関・役職等 Organization・Position | 連絡先  Phone No./E-Mail |
|  |  | (Phone No.) |
| (E-mail) |
|  |  | (Phone No.) |
| (E-mail) |

＊在外公館の館員/国際交流基金の海外拠点の職員や、実施機関／実施委員会に属する者を会計監査員に指名することはできませんので、第三者を立ててください。例年応募者が500名以上の実施地の場合、会計監査の専門職を置いてください。

Please note that the Auditor may not be a staff of Japanese diplomatic mission / the Japan Foundation overseas office or a member of the Host Institution / Test Administrative Committee.

Test Sites where the average number of applicants each year exceeds 500 people employ a professional auditor.

3.　レベル別応募者数・受験者数

Number of Applicants, Examinees by Level

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| レベル　Level | 応　募　者　数  Number of Applicants | 受　験　者　数  Number of Examinees |
| N1　Level N1 |  |  |
| N2　Level N2 |  |  |
| N3　Level N3 |  |  |
| N4　Level N4 |  |  |
| N5　Level N5 |  |  |
| 合計 Total |  |  |

4.　レベル別受験料

Test Fee by Level

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| レベル　Level | 現地通貨　Local Currency | ＊USドル換算額　Equivalent in US＄ |
| N1　Level N1 |  |  |
| N2　Level N2 |  |  |
| N3　Level N3 |  |  |
| N4　Level N4 |  |  |
| N5　Level N5 |  |  |

＊USドルへの換算は2011年第2回日本語能力試験（JLPT）実行計画書に記載した2011年5月末日付のレートを使用してください。

Please fill in the column (＊) with the exchange rate on the last day of May 2011, which was used in “The Japanese-Language Proficiency Test (JLPT) in 2011 (December) PLAN FOR WORKING BUDGET”.

5.　受験案内（願書付）頒布価格・頒布部数

Test Guide (including Application Form) Distribution fee and Number of copies distributed

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| @ |  | × |  | 部　copies = |  |

6.　願書の受付場所及び受験料の徴収方法

Application Site and Test Fee Collection Method

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付　場　所  Application Site | 受　験　料　徴　収　方　法  Test Fee Collection Method |
|  |  |

7.　試験会場等

Test Center, etc.

（1）試験会場及び収容能力

Test Center and Seating Capacity

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 試験会場名  Test Center | 使用部屋数  Number of rooms used | 受験者数  Number of Examinees |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(2)試験場仕様等

Specifications of Testing Room, etc

|  |  |
| --- | --- |
| 試験場の通常用途  Use of Testing Room |  |
| 試験場の広さ  Measurements of Testing Room |  |
| 試験場の天井高  Height of Ceiling of Testing Room |  |
| 試験場の壁材質  Wall Materials of Testing Room |  |
| ﾃｰﾌﾟﾚｺｰﾀﾞｰ/CDﾌﾟﾚｰﾔｰ又は附帯音響設備の仕様  Spec. of Tape recorder/CD Player or Sound equipment belonging to Testing Room |  |
| ﾃｰﾌﾟﾚｺｰﾀﾞｰ/CDﾌﾟﾚｰﾔｰ又は音響設備、スピーカー等の設備位置と受験者の位置関係が判る会場略図 (会場が数種類に分かれるときは、別紙に記載の上、本計画書に添付願います。)  Sketch of Testing Room showing the positions of Tape recorder/CD Player, Sound equipments, Speaker and Examinees. (In case of different types of Rooms, Sketch out in other papers and attach to this Test Plan. ) | |
|  | |

8.「聴解」試験用テープ／ＣＤの使用

Cassette tape/CD for ‘Listening’ Section

(1)ＣＤ使用の場合

　　Please answer if you used the CD for the ‘Listening’ Section

|  |  |
| --- | --- |
| 1．準備面Preparation  (1)ＣＤの送付は足りましたか。  Did you receive a sufficient number of CDs? | □　はい Yes  □　いいえ No |
| (2)ＣＤ使用のための音響機材・設備に問題はありましたか。問  題があった場合、どのような問題がありましたか。  Were there any problems with the CD player or audio equipment you used for the Test? If there were any problems, please specify. | □　問題ありYes  □　問題なし No |
| (3)国際交流基金が提供した「タイム表」及び「試験監督員のための手引」の情報は十分なものでしたか。  Did the ‘Time Chart’ and ‘Instructions for Proctors’ sent from the JF contain sufficient information to conduct the Test? | □　はい Yes  □　いいえ No |
| (4)監督員に対し、聴解ＣＤの使い方の説明は問題なくできましたか。  Were you able to explain to the proctors without any problems how to use the CD? | □　はい Yes  □　いいえ No |
| 2．実施面 Conducting the Test  ※テープとＣＤを比較の上、ＣＤについてご回答ください。  \*Please answer how you feel about the CD in comparison to the tape.  (1)ＣＤは使いやすかったですか。  Was the CD easy to use? | □　はい Yes  □　いいえ No |
| (2)音質はいかがでしたか。  How was the sound quality? | □　よい Good  □　悪い Poor |
| 3．次回試験に向けて For next Test  次回の試験もＣＤを希望しますか。  Do you wish to use the CD again next Test? | □　はい Yes  □　いいえ No |

(2)テープ使用の場合

Please answer if you used the tape for the ‘Listening’ Section

|  |  |
| --- | --- |
| 次回に向けてFor next Test  次回もテープを希望しますか。  Do you wish to use the tape again next Test? | □　はい Yes  □　いいえ No |

9.　試験実施についての広報方法

How the Test was publicized or announced

|  |
| --- |
|  |

10.　試験日の試験時間割

Schedule on the Test Day

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| レベル  Level | 受験者集合時間  Designated time  for assembling | 言語知識（文字・語彙・文法）・読解  Language Knowledge(Vocabulary/Grammar)・Reading | | 聴 解  Listening |
| N1  Level N1 | ： | ： 　～ 　：  (110分/minutes) | | ： 　～ 　：  (60分/minutes) |
| レベル  Level | 受験者集合時間  Designated time  for assembling | 言語知識（文字・語彙・文法）・読解  Language Knowledge(Vocabulary/Grammar)・Reading | | 聴 解  Listening |
| N2  Level N2 | ： | ： 　～ 　：  (105分/minutes) | | ： 　～ 　：  (50分/minutes) |
| レベル  Level | 受験者集合時間  Designated time  for assembling | 言語知識（文字・語彙）  Language Knowledge (Vocabulary) | 言語知識（文法）・読解  Language Knowledge (Grammar)・Reading | 聴 解  Listening |
| N3  Level N3 | ： | ： 　～ 　：  (30分/minutes) | ： 　～ 　：  (70分/minutes) | ： 　～ 　：  (40分/minutes) |
| レベル  Level | 受験者集合時間  Designated time  for assembling | 言語知識（文字・語彙）  Language Knowledge (Vocabulary) | 言語知識（文法）・読解  Language Knowledge (Grammar)・Reading | 聴 解  Listening |
| N4  Level N4 | ： | ： 　～ 　：  (30分/minutes) | ： 　～ 　：  (60分/minutes) | ： 　～ 　：  (35分/minutes) |
| レベル  Level | 受験者集合時間  Designated time  for assembling | 言語知識（文字・語彙）  Language Knowledge (Vocabulary) | 言語知識（文法）・読解  Language Knowledge (Grammar)・Reading | 聴 解  Listening |
| N5  Level N5 | ： | ： 　～ 　：  (25分/minutes) | ： 　～ 　：  (50分/minutes) | ： 　～ 　：  (30分/minutes) |

11.　試験実施準備日程

Schedule of Preparations for the Test

|  |  |
| --- | --- |
| 日 　 付　　Date | 内　　　　　容　　　Procedures |
|  |  |

12.　試験実施上の問題点・改善事項

Problems, Procedures to be improved

|  |
| --- |
|  |

13.　日本語能力試験実施に関する評価

　　 Degree of usefulness of The Japanese-Language Proficiency Test

|  |
| --- |
| (1) 1～4のいずれかを○で囲んでください（4：とても有意義、1：有意義でない）。  Please circle one of the numbers. (4:very useful, 1:not useful at all) |
| very useful not useful at all  　4　　　　　　3　　　　　　2　　　　　　1 |
| (2) 上記の回答に関し、特にどのような点で意義があったか（あるいは意義がなかったか）について記述してください。  Please describe the reason for your answer to the previous question. |
|  |

14.　新聞等メディアで報道された件数等

　　 The number of reports by the mass media, etc

|  |
| --- |
|  |

※日本語能力試験に関する新聞記事等のコピーがあれば添付して下さい。日本語／英語以外の言語で書かれている記事には、日本語／英語の要約を添付して下さい。

　Please append a copy of press-cuttings about the JLPT, if applicable. Please attach the summary in Japanese or English to any articles written in language other than Japanese or English.

15.　国際交流基金への要望等がありましたらご記入下さい。

Please fill in the column below about any remarks or requests to the Japan Foundation

|  |
| --- |
|  |

(To:) (From:)

独立行政法人国際交流基金 実施機関名

理事　　坂戸　勝　殿　　　　 Name of the Host Institution

Masaru Sakato

Executive Vice President

The Japan Foundation

　　　　　　　　　代表者名 / Name of representative

署名 / Signature：

(住所/Address)

(Tel)

(Fax)

(E-mail)